

Procedimentos com vista à inscrição:

Registo no Portal de Gestão da Formação da DGE

Se ainda não se registou no Portal de Gestão da Formação da DGE deve aceder a: <http://formacao.dge.min-educ.pt>, escolher a opção Registo de Formando/Formador (conta) e preencher o formulário eletrónico a que têm acesso, tendo em conta que:

- Não deverá ter a aplicação aberta mais de 45 minutos;
- Deve limpar o histórico do *browser* antes de iniciar o preenchimento dos dados;
- Deve sinalizar que tomou conhecimento e autorizar o texto referente à Declaração de Consentimento de Dados Pessoais;
- O “Nome de utilizador” não pode ter espaços e não deve ser apenas o nome próprio;
- As perguntas assinaladas com asterisco são de resposta obrigatória;
- As datas devem ser introduzidas utilizando o calendário na lateral da área correspondente. Para percorrer o calendário de forma mais célere sugere-se que clique no mês e depois no ano utilizando, em seguida, as setas à direita e à esquerda para selecionar o ano pretendido;
- O Número de BI/Cartão de Cidadão deve ter 8 dígitos pelo que o deve inserir tal como consta do cartão de cidadão mesmo sendo o primeiro dígito um zero;
- A indicação de um contacto telefónico é obrigatória, pelo que se só têm telemóvel, deverá repetir a indicação do seu número nos campos Telefone e Telemóvel;
- O IBAN não é um campo obrigatório e ao utilizar uma formatação não prevista pode impedir o “guardar” da informação;
- Não sendo campos obrigatório solicitamos que, caso se aplique, proceda ao preenchimento dos campos “Nº Utilizador Plataforma SIGRHE (DGAE)” e “Grupo(s) de recrutamento/Categoria”.

A mensagem gerada pelo sistema “utilizador já registado” significa que já existe outro utilizador registado com o “nome de utilizador” que indicou pelo que deverá escolher outro.

No final do preenchimento do formulário eletrónico, deve pressionar o botão Registrar. Se lhe for apresentada a seguinte mensagem: “Registo efetuado com sucesso!”, por favor, verifique o seu email para validar a conta (caso não o receba no prazo de 3 horas, envie um mail a solicitar a ativação do seu registo, indicando o nome de utilizador com que se registou).

Deverá verificar a sua caixa de correio eletrónico (inclusive o spam) e “clicar” na hiperligação que lhe foi enviada para ativar a sua conta, sendo reencaminhado de volta para o site da formação e mostrada a informação de confirmação de registo bem-sucedido: Utilizador ativado com sucesso.



Futuros acessos à sua área pessoal do sistema devem ser efetuados utilizando o link: <http://formacao.dge.min-educ.pt>. A hiperligação que lhe foi enviada para ativação de conta deve ser utilizada apenas uma vez, para validação.

Registo na Ação/Turma

Para se inscrever na turma, deve fazê-lo através do link: <https://formacao.dge.min-educ.pt/#/edition/4451751/enroll>, utilizando o nome de utilizador e palavra-passe com que se registou. No ato de inscrição deve selecionar como “1.ª escolha” a turma desejada, marcar “não definido” nas outras turmas e guardar.

Caso tenha dificuldades, pode contactar-nos através do seguinte endereço eletrónico: formacao@dge.mec.pt.

Informação adicional

O formando está obrigado a participar em dois terços das horas da ação de formação.

Não está previsto a justificação nem a relevação de faltas. Para inscrição na ação de formação é necessária a inscrição prévia do docente na Plataforma de formação da DGE, link: <http://formacao.dge.min-educ.pt>.

Este curso pretende integrar o projeto de desenvolvimento e operacionalização de metodologias de avaliação de impacto das iniciativas do Plano Nacional de Formação Financeira, atualmente em implementação pelo Conselho Nacional de Supervisores Financeiros, com o apoio da Comissão Europeia (SG REFORM) e do European University Institute, e com a colaboração do Ministério da Educação, Ciência e Inovação. Neste contexto fica ainda mais relevante a sua participação.