

### Ensino à Distância

### O nosso Agrupamento

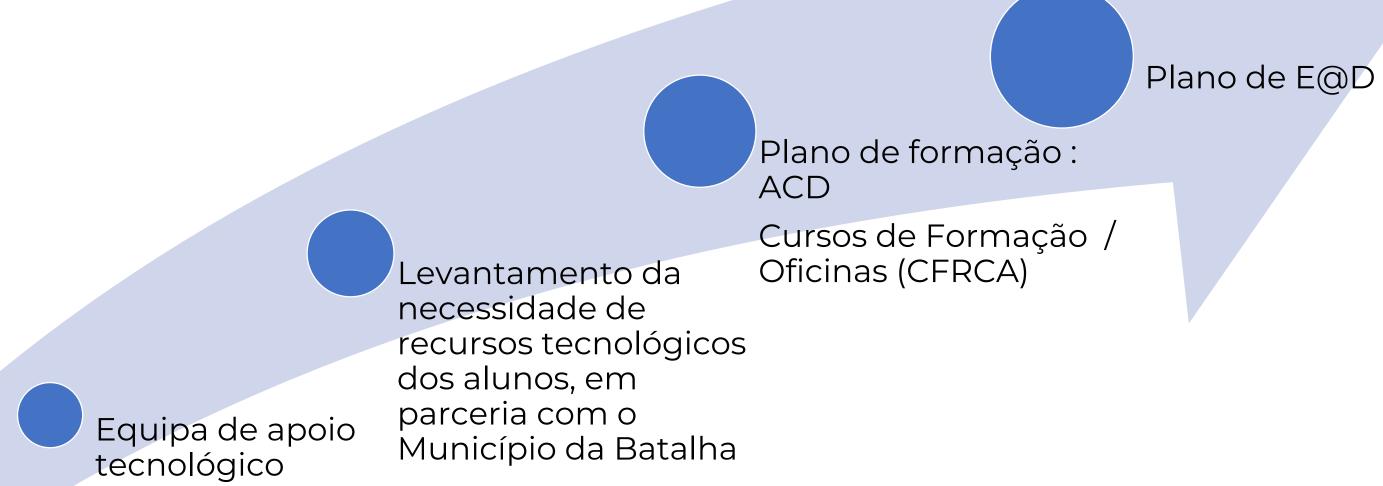
- Constituído por 12 escolas e 1 Centro Qualifica
- Escola com Contrato de Autonomia
- Escola com Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências
- Projeto piloto Autonomia e Flexibilidade Curricular
- Projetos e-Twinning e Erasmus+
- Academia Local Cisco, Academia Palo Alto e Membro das Escolas Associadas da Unesco
- > 1851 alunos







### O nosso caminho...





Envolvimento do Conselho Pedagógico Conselho Geral Alunos Associação de Pais Município da Batalha

# Plano de E@D

- Papel das lideranças intermédias na definição e concretização das orientações pedagógicas
- > Comunicação à distância no AEB
- ➤ Modelo de E@D
- > Equipa de Apoio Pedagógico
- > Equipa de Apoio Tecnológico
- > Reuniões das equipas pedagógicas/conselhos de turma para conceber o plano de trabalho semanal dos alunos.
- > Acompanhamento e Monitorização



# Modelo de E@D

- Plataforma Moodle área para cada uma das turmas.
- Nova mancha horária semanal das disciplinas / turma em função do nível de ensino.
- Planificação das atividades síncronas e assíncronas a realizar pelos alunos, em articulação com os docentes do Conselho de Turma / Departamento.
- Coordenação pelo DT / PTT, de forma a não haver sobrecarga de trabalho para os alunos.
- Metodologias de ensino à distância diversificadas, fomento da autorreflexão e do trabalho autónomo dos alunos.
- Atividades a desenvolver sem dependência do papel e das competências dos encarregados de educação, tendo em atenção os meios disponíveis.

### Modelo E@D

- Sessões síncronas de videoconferência realizadas com recurso ao Cisco Webex Meetings / Microsoft Teams.
- Sessões síncronas desenvolvidas nos horários definidos, num tempo pré-estabelecido de 40 minutos.
- > Atividades realizadas com os alunos com duração máxima de 20/30 minutos, consoante a faixa etária.
- Objetivos das sessões síncronas definidos de forma clara, criando atividades dinâmicas, com uma síntese final da sessão, com debates, desafios e/ou questionários de avaliação formativa.
- Trabalho assíncrono baseado na realização de atividades propostas na planificação semanal, tendo por base materiais e recursos disponibilizados na plataforma Moodle e/ou outros a pesquisar pelo aluno.
- > Feedback formativo frequente aos alunos por parte dos docentes.



# Plano E@D

### Equipa de Apoio Pedagógico

Direção Coordenadores de Departamento Psicólogos e Equipa da EMAEI

### Equipa de Apoio Tecnológico

Apoio na utilização das plataformas

Formação

Criação de tutoriais

Apoio tecnológico aos alunos e encarregados de educação

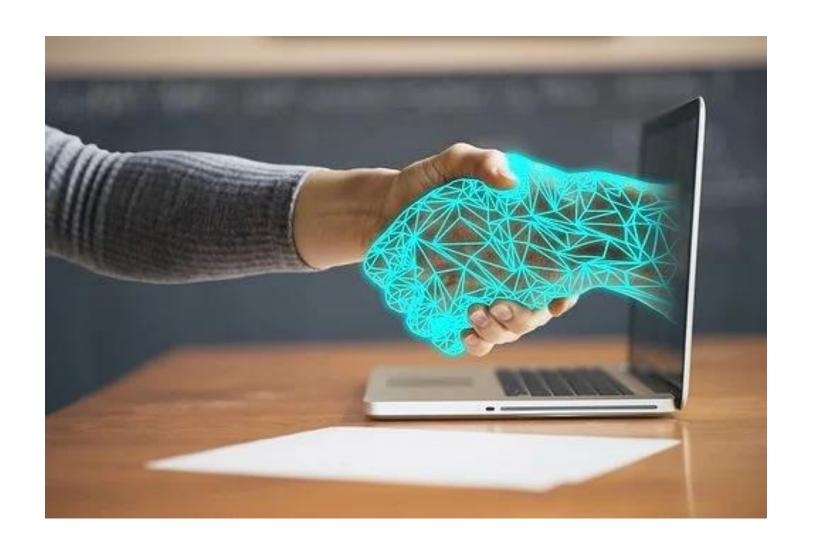
### Equipas pedagógicas

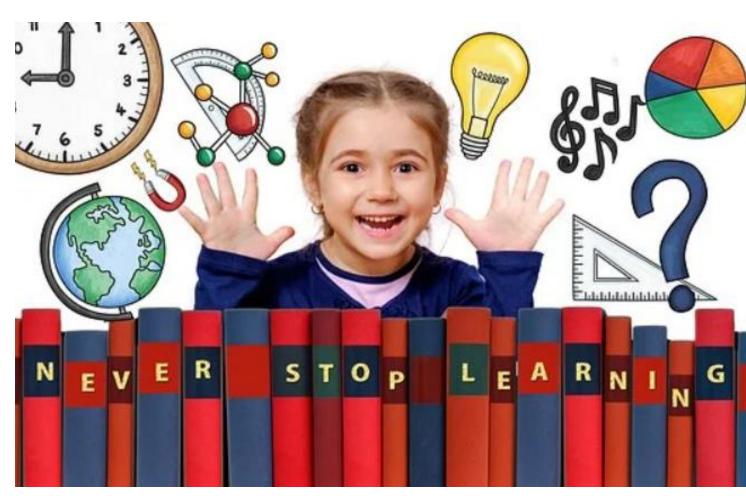
Reuniões semanais

Elaboração do Plano de Trabalho semanal para a turma

Trabalho cooperativo e colaborativo Orientação do DT / PTT.







### Plano E@D

#### Horário das Turmas

Sessões síncronas que variam em função do ano de escolaridade

	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
9:00-9:40	ING	MAT	HIST	GEO	PORT
9:55-10:35	FQ	CN	EDF	MAT	EV
10:50-11:30	FRA-II		PORT		
11:45-12:25					
14:30-15:20	1				
15:30-16:20					

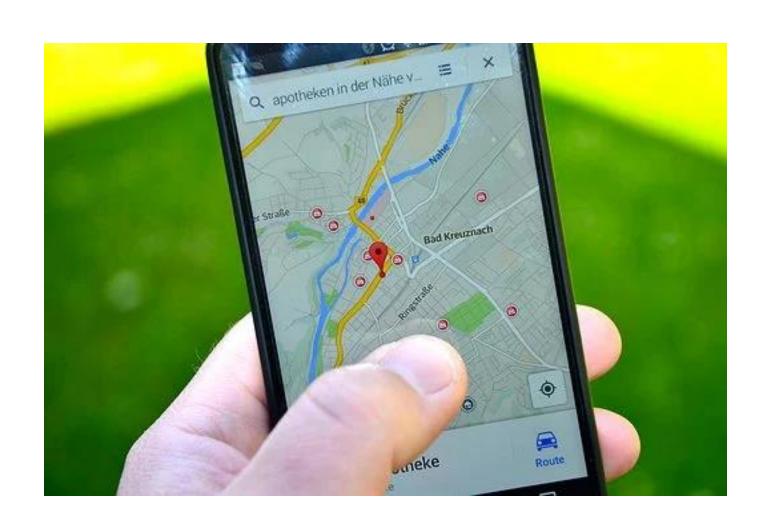
## Planificação das sessões síncronas e assíncronas

Não podem reproduzir as aulas presenciais

Objetivos bem definidos

Tarefas devidamente orientadas / atividades interdisciplinares

Feedback formativo constante



#### Plataforma Moodle

Recursos/atividades para os alunos. Fóruns / debates / discussão

Diário / portefólio digital

Questionários de escolha múltipla Atividades para recolha dos trabalhos

dos alunos.

#### Português

Assiduidade

Link para as aulas síncronas

🚞 Recursos/Materiais

Blogue de Português 11° ano

Planificações

Fórum para Esclarecimento de Dúvidas

✓ Poema Contrariedades

#### Matemática A

Link para sessões síncronas, utilizando a Cisco Webex Meetings

Recursos/Materiais

Planificações e outros

Esclarecimento de dúvidas

Padlet - Recursos / DT

Envio de trabalho dos alunos semana 2

Oculto para os alunos

Envio de trabalho dos alunos semana 3

# Avaliação no digital

- > Centrada no aluno, ligada ao processo e às condições específicas de aprendizagem de cada um.
- > A partir dos conteúdos a trabalhar e dos objetivos e competências a desenvolver, temos de definir:
  - o que pretendemos avaliar
  - como é que vamos avaliar
  - quem vai avaliar
  - com que critérios (compreendidos por todos).
- > A recolha da informação sobre as aprendizagens realizadas pelos alunos deve ser simples e exequível.
- Manter uma comunicação constante com o aluno dando frequentemente feedback formativo sobre as aprendizagens realizadas.
- > Reforçar positivamente o trabalho realizado pelos alunos, indicando caminhos e estratégias alternativas para o que o aluno precisa de melhorar.
- Estimular a autoavaliação e a reflexão sobre a aprendizagens realizadas.

# Acompanhamento e monitorização

### Representantes dos Alunos no Conselho Geral e na Associação de Estudantes:

"Os professores têm dado o seu melhor e têm sido incansáveis!

A plataforma escolhida para dar asas ao projeto é muito funcional e intuitiva, apesar de, por vezes, ocorrerem algumas falhas de transmissão.

Este novo método, com o qual todos fomos obrigados a trabalhar, tem os seus inconvenientes e como alunos sentimos uma maior dificuldade de concentração e de separação entre questões escolares e pessoais e, consequentemente, sentimos que não aprendemos de forma tão eficaz.

As nossas maiores preocupações prendem-se com as questões da avaliação.

Alguns colegas mais novos sentem que, por vezes, os professores lhes mandam tarefas a mais e se sentem um pouco sobrecarregados..."

# Acompanhamento e monitorização

#### O Diretor de Turma:

Promove um acompanhamento individualizado dos alunos.

Monitoriza o acesso de todos os alunos/EE aos materiais pedagógicos disponibilizados por cada um dos docentes na disciplina criada para o efeito na plataforma Moodle.

Monitoriza as tarefas propostas à turma.

Monitoriza a conceção e a implementação de medidas que garantam o sucesso escolar de todos os alunos.

Monitoriza as medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão, em articulação com a Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva (EMAEI) e os docentes do Grupo 910.

Fomenta a participação dos pais e encarregados de educação na concretização de ações para orientação e acompanhamento.

Alerta o diretor, no caso de haver dificuldades de contacto com os alunos / encarregados de educação, de forma a prevenir situações de isolamento de alunos.

Consulta aos alunos, EE e docentes, através de formulários a aplicar aos diferentes intervenientes.



Melhores Políticas Públicas



·Muito obrigado a todos os docentes do AEB, pelo seu empenho e dedicação nesta longa caminhada.

·AEB, ao teu lado, sempre a aprender!

Em parceria com:

